# Обязанности участников образовательного процесса в школе

**в период карантина**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Обязанности |
| Директор школы | * принимает решение о введении карантина в школе; * знакомит педработников, учащихся и их родителей с документами, регламентирующими работу образовательного учреждения в период действия ограничительных мер; * принимает текущие управленческие решения, гарантирующее последовательное снижение темпов распространения эпидемии; * осуществляет контролирующую функцию. |
| Заместитель директора ОУ, ответственный за учебную работу | С целью предупреждения и последующей ликвидации отставания, возникшего в связи с переходом на карантинный режим, уполномоченный заместитель директора школы:   * определяет принцип организации учебной деятельности на время введения ограничительных мер; * выбирает объем учебной нагрузки, совместно с учителями определяет сроки и принципы сдачи заданий, которые обучающиеся получают на время карантина, при необходимости — разрабатывает порядок перехода на дистанционное обучение, в том числе для отдельных классов; * проводит лекции, беседы с родителями и законными представителями учеников на тему соблюдения профилактических норм, предупреждения распространения инфекции; * оказывает консультативную помощь педагогам по вопросам корректировки документов календарно-тематического планирования; * контролирует индивидуальную работу с учениками, которые находятся в карантинном режиме; * реализует аналитическую деятельность, оценивая работу образовательного учреждения в период карантина. |
| Медработник | По результатам проведенных обследований школьный врач или старшая медсестра доносит до главного администратора сведения о необходимости введения ограничительных мероприятий с целью снижения рисков возникновения эпидемии или необходимости срочного издания приказа по карантину в школе по образцу. Дополнительно медработник подготавливает пакет документов, включающий:   * обновленный график проветриваний и уборки помещений (в том числе влажной); * схему-график кварцевания; * памятки (листы, плакаты, стенды) для педагогов, детей и их родителей с информацией о заболевании, механизмах его распространения и методах профилактики; * журнал инструктажа работников и учащихся в условиях карантина; * лист-сводку с результатами обследования болеющих детей и учеников, находящихся в группе риска.   Помимо подготовки вышеперечисленных документов, медработник вносит соответствующие записи в журнал учета инфекционных болезней и в журнал регистрации бактерицидной установки. В обязанности школьного врача (медсестры) в условиях действия карантинного режима входит проведение инструктажей работников школы, в частности касательно графика кварцевания и дезинфекции помещений, определение сроков временного отстранения от обучения школьников, которые с больными учениками не контактировали. |
| Педагоги | С целью обеспечения запланированных темпов освоения учебного материала учителя корректируют календарно-тематические планы. Предупреждение программного отставания осуществляется посредством:   * применения блочной системы подачи информации; * использования резервного времени; * проведения интегрированных уроков.   При этом изменения не влияют на практическую часть учебной программы, которая является неизменной. Учителя применяют методы дистанционного обучения и самостоятельной работы, классные руководители своевременно информируют родителей учеников о выбранных методах работы на период карантина. Педагоги во всех видах журналов обязаны в графе «Что пройдено на уроке» делать пометку об изменении в календарно-тематическом планировании. |
| Классные руководители | В обязанность классных руководителей входит информирование родителей о сроках карантинных ограничений и порядке их реализации. Разъяснительная работа с родителями может проводиться как в телефонном режиме, так и через записи в ученических дневниках.  Ключевая задача классных руководителей — донести до родителей, что карантин не является временем каникул, а потому требует выполнения программного материала в ходе выполнения самостоятельной учебной работы или через дистанционное обучение. После окончания карантинного периода родителей стоит поставить в известность об учебных успехах детей за это время. |
| Учащиеся | Когда школу закрывают на карантин, ученики не посещают ОУ, но учебный процесс не прерывают, а потому выполняют задания, которые для них готовят и размещают педагоги на сайте школы, в различных электронных ресурсах. Выполненные упражнения и задания они сдают в установленном педагогами порядке. Учащиеся получают оценки на самостоятельную работу, выполненную во время карантина. Однако в журнал выставляются только при достижении положительных результатов обучения. |
| Родители учеников | Законные представители и родители учеников вправе:   * ознакомиться с Положением, регламентирующим работу образовательного учреждения на период карантина; * быть в курсе течения карантинного режима, получая информацию от классного руководителя в телефонном или онлайн-режимах; * знать о заданиях и учебных успехах детей в период карантина. |